ALGEMENE VOORWAARDEN IMPACTRIS (per 1-1-2021)

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

Opdrachtnemer:	Impactris, gevestigd te Waddinxveen onder KvK nr. 24403756.
Opdrachtgever:	De rechtspersoon of natuurlijke persoon die de Opdrachtnemer opdracht voor de werkzaamheden verstrekt
Opdracht:	De in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de Opdrachtnemer verricht moeten worden en de voorwaarden waaronder dit moet gebeuren.
Partijen:	Opdrachtnemer en Opdrachtgever samen.
Deelnemer:	Degene die deelneemt aan een traject, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is te noemen.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor Impactris en personen werkzaam namens Impactris, voor het aanbieden van alle door Impactris aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten waaronder advisering, interim management, workshops, trainingen, coaching en andere vormen van persoonlijke, groeps- of procesbegeleiding, dan wel, opleiding, detachering, alle andere ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht,

2.2 Deze algemene voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en bevestigd. De eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever slechts dan van toepassing als deze door Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgopdrachten van de Opdrachtgever. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten aan Opdrachtnemer, waarbij derden betrokken worden.

2.3 Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

Artikel 3 Offertes

3.1 Offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is gegeven. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle voor de opzet, uitvoering en afronding van de opdracht essentiële informatie en documenten verstrekt.

3.2 De door Opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend. Offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is alleen dan aan de offerte gebonden als de aanvaarding ervan door de Opdrachtgever, schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders is aangegeven.

© Impactris, 1-1-2021

3.3 De prijzen in de genoemde offertes zijn in euro's, exclusief BTW en andere kosten zoals reiskosten, verblijfskosten en materiaalkosten, tenzij anders vermeld. Genoemde tarieven en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door onvoorziene veranderingen in de werkzaamheden.

3.4 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor in overleg met de Opdrachtgever de overeengekomen tarieven aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door de overheid opgelegde maatregelen. Indien gewerkt wordt op een door de cliënt gekozen locatie worden de reiskosten tegen een tarief van € 0,42 per kilometer in rekening gebracht vanaf locatie Opdrachtnemer, tenzij anders vermeld. Bij de berekening van kilometers wordt uitgegaan van http://maps.google.nl.

3.5 De door Deelnemers en trainers c.q. begeleiders van Opdrachtnemer gemaakte kosten betreffende verblijf in hotels, conferentieoorden enz. komen voor rekening van de Opdrachtgever. Deze kosten worden rechtstreeks aan de Opdrachtgever gefactureerd.

3.6 Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde dienst wordt deze geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

3.7 Als de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, is Opdrachtnemer er niet aan gebonden, tenzij Opdrachtnemer uitdrukkelijk anders aangeeft.

3.8 Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

3.9 Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden, indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.10 Opdrachten worden schriftelijk door de Opdrachtgever bevestigd. Wanneer de Opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de Opdrachtnemer begint met het uitvoeren van de opdracht, dan geldt de inhoud van de offerte als overeengekomen en zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing.

3.11 Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de Opdrachtnemer pas nadat deze schriftelijk door de Opdrachtnemer zijn bevestigd.

Artikel 4 Uitvoering van de opdracht

4.1 De met de Opdrachtgever gesloten overeenkomsten leiden voor Opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, Hierbij spant Opdrachtnemer zich ervoor in om de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen, te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat en zijn verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van Opdrachtnemer verlangd kan worden.

4.2 Een werkdag omvat acht werkuren. Een dagdeel omvat vier werkuren. De sessieleider, trainer, interim-manager of adviseur van Opdrachtnemer is gerechtigd om in overleg met de Opdrachtgever een nader te bepalen aantal dagen vrij te nemen gedurende de duur

© Impactris, 1-1-2021

van deze overeenkomst, tot een maximum van zes kalenderweken per jaar.

4.3 Voor zover noodzakelijk zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

4.4 Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De opdrachtgever zal zijn volledige medewerking verlenen bij het uitvoeren van de opdracht en tijdig alle voor de opdracht benodigde informatie en/of materialen aan Opdrachtnemer verstrekken.

4.5 Als is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

4.6 Als door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, voor de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten. Opdrachtgever is in die gevallen tevens verantwoordelijk voor de juiste inrichting van de ruimte(s) waar de werkzaamheden worden verricht, waardoor de risico's voor Opdrachtnemer en/of derden zo klein mogelijk zijn.

4.7 Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor hem kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 5 Wijziging van de opdracht, meerwerk

5.1 Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds besluiten te wijzigen van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden. Wanneer door Opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtnemer de noodzakelijke aanpassingen aan in opdracht van Opdrachtgever. Leidt dit tot meerwerk, dan brengt hij dit als een aanvullende opdracht aan Opdrachtgever in rekening.

5.2 In afwijking van lid 1, brengt Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening indien de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer moeten worden toegerekend.

5.3 De opdrachtgever heeft de mogelijkheid de datum en het tijdstip van de overeengekomen uit te voeren opdracht voor aanvang in overleg en overeenstemming Opdrachtnemer kosteloos te wijzigen naar een nieuwe voor beide partijen geschikte datum binnen de gestelde einddatum van de opdracht.

5.4 Bij verplaatsing binnen genoemde termijnen is Opdrachtnemer gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor de opdracht in rekening te brengen. Indien de Opdrachtgever dan wel de aangewezen Deelnemer niet op de

© Impactris, 1-1-2021

geplande afspraak verschijnt, zal ook het volledige tarief doorberekend worden.

5.5 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of uit te breiden, zullen partijen de opdracht tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen. Indien partijen overeenkomen dat de opdracht wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor veranderen. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo snel mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

5.6 Bij financiële en/of kwalitatieve consequenties door wijziging of aanvulling van de overeenkomst, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover vooraf inlichten. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 6 Betalingsvoorwaarden

6.1 De Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige facturering. Betaling moet binnen 14 dagen na de factuurdatum plaatsvinden, tenzij anders is overeengekomen.

6.2 Bedragen zijn in Euro's en exclusief BTW.

6.3 Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook.

6.4 Indien de Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de Opdrachtgever is Opdrachtnemer gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat hij daarvoor op enige wijze tegenover de Opdrachtgever schadeplichtig kan worden.

6.5 In het geval van betalingsverzuim is de Opdrachtgever voorts een vertragingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente. Opdrachtnemer berekent de rente over het te betalen bedrag vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is, totdat het bedrag volledig is betaald. De kosten van sommatie zijn voor rekening van Opdrachtgever.

6.6 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever tegenover Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur. Als van Opdrachtnemer meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de Opdracht, kan Opdrachtnemer voor aanvang van zijn werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

6.7 In geval Opdrachtnemer om zijn moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de opdrachtgever naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureaus, als ook de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De vergoeding

© Impactris, 1-1-2021

van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten bedraagt ten minste 15% van de verschuldigde hoofdsom.

Artikel 7 Eigendomsvoorbehoud, Intellectuele eigendom en auteursrechten

7.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, blijven alle intellectuele eigendomsrechten toekomen aan de Opdrachtnemer.

7.2 Auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam-, en andere rechten van intellectuele eigendom berusten op de door Opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, Opdrachtnemer is en blijft houder respectievelijk eigenaar van deze rechten.

7.3 De Opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de Opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam-, en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen.

7.4 Alle door Opdrachtnemer geleverde zaken welke naar hun aard zijn bestemd om in eigendom over te dragen aan Opdrachtgever, zoals maar niet beperkt tot: ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software en (elektronische) bestanden, blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever al zijn uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen is nagekomen.

7.5 Opdrachtgever heeft zonder schriftelijke toestemming niet het recht om het resultaat van de opdracht aan te passen, ruimer of op andere wijze te (her) gebruiken of uit te voeren dan is overeengekomen, of om dit door derden te laten doen. De Opdrachtnemer kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden, waaronder het betalen van een billijke vergoeding.

7.6 In geval van niet overeengekomen ruimer of ander gebruik, hieronder ook begrepen wijziging, verminking of aantasting van het voorlopige of definitieve resultaat, heeft de Opdrachtnemer recht op een vergoeding wegens inbreuk op zijn rechten van tenminste driemaal het overeengekomen honorarium, althans een vergoeding die in redelijkheid en billijkheid in verhouding staat tot de gepleegde inbreuk, zonder overigens enig ander recht te verliezen.

7.7 Leggen derden beslag op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken of willen zij daarop rechten vestigen of doen gelden, dan moet Opdrachtgever Opdrachtnemer daarvan onverwijld, op de hoogte te stellen.

7.8 Wil Opdrachtnemer zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten uitoefenen, dan geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan Opdrachtnemer - of door deze aan te wijzen derden- om alle locaties waar de eigendommen van Opdrachtnemer zich bevinden te betreden om deze zaken terug te nemen.

7.9 De Opdrachtnemer heeft met inachtneming van de belangen van de Opdrachtgever, de vrijheid om de resultaten te gebruiken voor eigen publiciteit, verwerving van opdrachten, promotie, waaronder begrepen wedstrijden en tentoonstellingen e.d., en om deze in bruikleen te krijgen, wanneer het om fysieke resultaten gaat.

7.10 Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

© Impactris, 1-1-2021

7.11 Opdrachtgever garandeert dat door hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie, documenten of anderszins voor de opdracht noodzakelijke stukken, geen inbreuk maken op de rechten van derden, zoals maar niet beperkt tot auteursrechten, merkrechten, modelrechten, octrooien. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die uit de inbreuk op een recht van een derde voortvloeit, voor zover deze schade wordt verhaald op Opdrachtnemer. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden jegens Opdrachtnemer voor in dit artikel genoemde aanspraken.

Artikel 8 Onderzoek, reclames en klachten

8.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden moet Opdrachtgever binnen twee weken na factuurdatum en uiterlijk binnen drie weken na schriftelijk melden aan Opdrachtnemer. De klacht moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat Opdrachtnemer er adequaat op kan reageren.

8.2 Als een klacht terecht wordt bevonden door Opdrachtnemer, verricht Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog zoals is overeengekomen, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste moet Opdrachtgever schriftelijk kenbaar maken.

Artikel 9 Opzegging, opschorting en ontbinding

9.1 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

9.2 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden: • Indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt; • Na het sluiten van de overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen; • Indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is, of; • Indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

9.3 Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

9.4 Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

© Impactris, 1-1-2021

9.5 Indien Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

9.6 Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

10.1 Voor aanvaarde Opdrachten zal Opdrachtnemer vanuit een inspannings-verplichting zich inspannen de voor zijn uit de overeenkomst(en) voortvloeiende verplichtingen naar beste vermogen na te komen met inachtneming van de belangen van haar opdrachtgevers. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door hem verrichte diensten.

10.2 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in dit artikel is geregeld.

10.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

10.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de werkzaamheden die door derden worden verricht.

10.5 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

10.6 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

10.7 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de Opdracht, althans dat gedeelte van de Opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Bij een Opdracht met een langere looptijd dan zes maanden wordt de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Opdrachtnemer of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Opdrachtnemer afgesloten verzekering voor beroepsaansprakelijkheid (Max. €250.000) of bedrijfsaansprakelijkheid (Max. €2.500.000), met in begrip van het eigen risico dat Opdrachtnemer in verband met die verzekering draagt. Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 11 Annuleringsvoorwaarden

11.1 Indien de opdracht niet is afgenomen binnen de in de offerte gestelde einddatum, gelden de volgende annuleringsvoorwaarden: Opdrachtnemer heeft het recht om zonder

© Impactris, 1-1-2021

opgave van reden een dienst te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen Deelnemers te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Opdrachtnemer betaalde bedrag.

11.2 Annulering door de opdrachtgever van de Opdracht kan geschieden. Vindt dit plaats 6 maanden voor aanvang van de opdracht dan zijn er geen kosten verschuldigd. Bij niet annulering is de Opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de dienst te voldoen. Bij annulering binnen de genoemde 6 maanden weken tot en met 4 weken voor aanvang van de cursus, training, begeleiding, het traject is Opdrachtnemer gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen 4 weken het volledige bedrag. Door Opdrachtnemer gemaakte kosten worden altijd ongeacht tijdstip van annulering in zijn geheel doorberekend.

11.3 In geval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen Deelnemer na aanvang van de coaching, training, begeleiding of traject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van Opdrachtnemer, anders rechtvaardigen. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

11.4 Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zijn gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door een aangetekende schriftelijke kennisgeving aan de wederpartij, indien:
• de Opdrachtgever nalatig is in het voldoen van enige betalingsverplichting binnen 14 dagen na aanmaning;
• de Opdrachtgever of Opdrachtnemer enige uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk nakomt;
• surseance van betaling of faillissement van de Opdrachtgever of Opdrachtnemer wordt aangevraagd of uitgesproken.

Artikel 12 Overmacht

12.1 Opdrachtnemer kan bij overmacht de uitvoering van zijn verplichtingen opschorten, of bij blijvende onmogelijkheid, deze uitvoering permanent staken. Opdrachtnemer kan niet tot enige vergoeding van schade, ontstaan door de overmacht, aangesproken worden.

12.2 Onder overmacht wordt verstaan - naast wat hieronder in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor hij niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstaking in het bedrijf van Opdrachtnemer, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid vallen hier ook onder.

12.3 Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, als de omstandigheden die (verdere) nakoming verhinderen, intreden nadat hij zijn verplichtingen had moeten nakomen.

12.4 Is Opdrachtnemer op het moment van overmacht gedeeltelijk zijn verplichtingen al nagekomen of zal hij deze kunnen nakomen,

© Impactris, 1-1-2021

dan mag hij dit deel declareren. Opdrachtgever voldoet deze declaratie dan alsof het om een losstaande opdracht ging.

Artikel 13 Vertrouwelijkheid en Geheimhouding

13.1 Beide partijen zijn verplicht vertrouwelijke informatie die zij ten behoeve van de opdracht hebben gekregen, geheim te houden en al het mogelijke te doen en na te laten om geheimhouding van de gegevens te verzekeren. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is aangegeven of als dit uit de aard van de informatie voortvloeit.

13.2 Alles wat in het contact tussen Opdrachtnemer en/of Deelnemers aan coaching en training besproken wordt is en blijft vertrouwelijk. Opdrachtnemer wijst er nadrukkelijk op dat de absolute vertrouwelijkheid van eventueel e-mail contact ondanks alle zorgvuldigheid niet door haar kan worden gegarandeerd.

13.3 Door het aangaan van een overeenkomst met Opdrachtnemer wordt aan Opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor zijn eigen activiteiten Dit dossier wordt na het beëindigen van de opdracht maximaal 5 jaar bewaard waarna het wordt vernietigd. Inzage in het dossier is mogelijk na schriftelijk verzoek.

Artikel 14 Toepasselijk recht en taal

14.1 Op elke opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.

14.2 De rechtbank Rotterdam is bevoegd kennis te nemen van geschillen voortvloeiend uit de opdracht. Ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of wanneer Opdrachtgever in het buitenland woont of is gevestigd. Dit met inachtneming van deze Algemene Voorwaarden.

14.3 In het geval van een verschil van interpretatie tussen de Nederlandse en Engelse versie van de algemene voorwaarden, gaat de Nederlandse versie voor

Artikel 15 Tot slot

15.1 De individuele coaching, workshops en trainingen worden ingezet vanuit een doelgerichte intentie. Volledige inzet van zowel Opdrachtnemer als zijn Opdrachtgever en Deelnemers is daarbij cruciaal om de gewenste doelen te behalen.

15.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor haar Algemene Voorwaarden te wijzigen. Voor nieuwe Opdrachtgevers geldt de meest actuele versie van de Algemene Voorwaarden. Wijzigingen van de Algemene Voorwaarden worden effectief één maand na aankondiging hiervan aan lopende Opdrachtgevers, dan wel één maand na plaatsing van de herziene Algemene Voorwaarden op de website van Opdrachtnemer

© Impactris, 1-1-2021